**“国培计划（2012）”──示范性培训项目**

**小学英语骨干培训者集中培训实施方案**

远程培训骨干先行，将骨干集中面授与远程培训紧密结合是做好远程研修工作的一项主要措施。通过骨干集中面授，培养骨干教师指导与组织管理远程研修的能力，有助于在远程研修工作中更好地发挥其引领示范和辐射作用。

**一、培训目标**

1．贯彻落实《小学教师专业标准》，理解小学英语教师应具备的学科教育知识与基本能力，提高英语教学水平和师德修养；

2．理解把握义务教育课程改革理念、义务教育英语课程标准修订理念及其结构与内容；

3．提升骨干培训者实施与设计新课程的能力，案例分析能力及有效课堂教学的策略与方法以及教师培训与指导方法等；

4．充分理解“国培计划（2012）—义务教育骨干教师远程培训”项目，骨干培训与远程培训的内在关系和整体培训实施方案，明确远程阶段工作要求；

5．提高参训教师在远程培训项目中的指导管理能力，了解教师远程培训的意义、内容、特点、模式、方法和混合式学习的内涵；学习建立网络协作组与个人学习主页，模拟演练网络研修的组织形式与活动方式，确保胜任工作。

**二、需求分析**

调查表明，我国小学英语教育面临教师队伍职前培训不足、在职教育机会较少、地区差异明显以及地域分布松散等问题，特别是目前小学英语在职教师中还存在近20%的转岗教师。教师队伍资源的严重不平衡制约了我国小学英语教育的发展。为不同层次教师提供相应的学习进修机会将有效提高在职英语教师的总体素质与英语教育教学能力。

经 过十年的新课程改革，许多英语教师已经具有丰富的教学经验与执教能力，他们成为了我国英语教学的骨干力量，需要有进一步提炼自身经验、提高和发展教学研究 能力以及培训者能力的机会。而较大范围内的英语教师虽然能基本胜任日常教学工作，仍面临教学实践中的各种问题与困惑，其中，教师英语课堂教学的有效性、教 师英语学科教学知识与能力的进一步提高仍有较高的需求。将骨干培训者集中面授与骨干教师远程培训紧密结合是我国大规模远程培训的一个成功经验。通过骨干培 训者集中面授，既为他们提供总结反思、相互交流的机会，也培养他们指导与组织管理远程培训的能力，有助于在大范围的骨干教师远程培训中更好地发挥其引领示 范和辐射作用。

根据教育部对“国培计划”的最新要求，结合参训者的需求分析，对骨干培训者的方案进行调整修订，借助人民教育出版社在课程资源方面的优势和研修网在平台管理上的优势，有针对性地进行培训。

**三、培训对象与组织管理**

（一）培训对象

经全国目标省份筛选出来的70名小学英语骨干培训者（兼任班级管理与指导教师），优先遴选参加过“国培计划”、教育技术能力较强的优秀教研员或骨干教师。

（二）组织管理

为了便于组织管理并有利于开展研讨交流活动，分省将学员按每7人编为一个学习小组，配备学习组长。

**四、培训方式**

本次集中面授班紧紧围绕2012“国培计划”──义务教育骨干教师远程培训的目标任务，采用适合的培训方式。

1.针对师德理念、教师专业标准、英语课程标准和教师培训与指导能力等内容，项目组主要采用专家讲座和互动研讨为主的培训方式。

2.针对指导教师指导管理网络操作技能提升，项目组主要采取实战演练的方式，以培训任务驱动，让参训教师在完成学习任务的过程中，尽快熟悉平台环境和各角色操作要领。

3.针对指导教师工作疑难和困惑，项目组以榜样经验分享为示范引领，以“远程培训工作计划的制定、修改和完善”为任务驱动，以小组合作、分享交流为手段，指导参训教师制定项目执行计划，梳理明确工作思路。

4.针对项目团队的组建和凝聚力问题，项目组主要采取热身活动和联欢会等参与式培训形式，帮助教师尽快融入集体，形成团队合力。

5.针对学员学习借鉴的需要，项目组安排参观考察，帮助指导教师开拓视野。

**五、培训内容**

1.学习远程研修实施方案；

2.专家及名师讲座：《教师专业标准（试行）》解读；小学英语教师专业标准基本概念；英语课程标准（2011版）解读与答疑；小学英语课堂教学设计分析；小学英语教师培训课程设计与问题探讨；

3.学习导师职责与网络研修操作要领和指导经验；

4.网络研修的技能与管理：了解混合式学习的内涵与特点；学习建立网络协作组与个人工作室，模拟演练网络研修的组织形式与活动方式；掌握网络研修的指导策略与方法；学会网络研修的管理与监控；

5.骨干培训者培训设计与组织能力。

**六、骨干培训者集中培训课程**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **维度** | **专题** | **学时** | **内容要点** | **活动类型** | **来源** | **培训团队概况** |
| 提升专业理念与师德 | 《教师专业标准（试行）》解读 | 2 | 详细解读新颁布的《教师专业标准（试行）》，帮助教师理解相关文件精神，了解教师专业标准的具体要求，增强专业发展意识和能力。 | 专家授课 | 是 | 刘慧首都师范大学初等教育学院副院长、教授 |
| 小学英语教师专业标准基本概念 | 2 | 具体分析并结合案例讨论小学英语教师的专业标准的基本概念及其原理。 | 交流研讨 | 是 | 吴欣人民教育出版社外语分社社长、编审、项目首席专家 |
| 丰富的专业知识 | 英语课程标准（2011版）解读 | 3 | 由英语课标修订组核心成员阐释课标修订的内容与依据，以及课标在小学英语教学中的实施等，帮助教师深入理解课标修订意图及对教学提出的新要求。 | 专家授课 | 是 | 程晓堂北京师范大学外文学院院长、教授、英语课标修订研制组核心成员 吴欣 |
| 小学英语课堂教学过程分析 | 4 | 通过观摩教学案例，分析在教学设计、教学实施、教学评价等方面，小学英语不同课型教学的特点、常见问题和处理的方法。 | 案例分析 | 是 | 林立首都师范大学外语学院教授 |
|   | 工作坊（一） | 4 | 探讨小学英语教师培训课程设计与问题，讨论培训计划，形成学科培训要点。 | 案例分析与研讨 | 是 | 吴欣 周诗杰湖北省教研员 |
| 增长专业能力 | 小学英语远程国培项目方案解读 | 2 | 通过培训方案解读，帮助参训教师明确远程培训课程结构和内容、项目要求和自身工作职责，以便各地远程培训工作的展开。 | 专家授课 | 否 | 吴欣 |
| 破冰之旅：团队建设 | 3 | 通过系列参与式活动，帮助教师尽快融入集体，了解远程培训组织要素，形成研修团队，提高教师进行远程培训时的团队建设能力。 | 拓展活动 | 否 | 杨寄锦中国教师研修网总编室副主任 |
| 工作坊（二） | 4 | 分享小学英语教师工作计划，交流小学英语教学过程中所存在的问题与困惑，梳理远程工作思路。 | 交流研讨作业 | 是 | 周卫中国教师研修网培训总监、研究员 |
| 平台操作练习 | 3 | 请参训教师模拟学员和指导教师角色，通过上机练习，掌握平台操作要领。 | 交流研讨作业 | 否 | 吴亚丽中国教师研修网编辑 |
| 考察联欢 | 3 | 通过观摩学习，开阔视野。 | 交流研讨 | 是 | 人民教育出版社、中国教师研修网 |

**七、培训活动及时间安排（8月20日至25日）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **时间** | **活动** | **地点** | **主要内容** | **主讲/主持** |
| 8月20日 | 9:00-19:00 | 报到 | 中协宾馆 | 学员报到 | 会务组 |
| 19:00-21:00 | 拓展活动 团队建设 | 人教社 五层A座多功能厅 | 学员相识、编组，确立组长，介绍项目培训要求等相关事宜、创建培训文化，形成团队意识。 | 杨寄锦（中国教师研修网总编室副主任） |
| 8月21日 | 9:00-10:00 | 开班典礼 | 人教社 五层B座多功能厅 | 领导讲话、致欢迎辞； 项目办负责人、学员代表发言 | 项目组 |
| 10:00-10:20 | 集体合影 | 人教社 五层B座多功能厅 | 集体合影 | 项目组 |
| 10:30-12:00 | 方案解读 | 人教社 五层B座多功能厅 | 培训方案解读，岗位职责介绍。 | 吴欣（首席专家，人民教育出版社外语分社社长、编审） |
| 14:00-17:00 | 案例分析 | 人教社 五层B座多功能厅 | 小学英语课堂教学过程分析 | 林立（首都师范大学外语学院教授） |
| 8月22日 | 9:00-12:00 | 专家讲座与答疑 | 人教社 五层B座多功能厅 | 英语课程标准（2011版）解读 | 吴欣（首席专家，人民教育出版社外语分社社长、编审） 程晓堂（北京师范大学外文学院院长、教授、英语课标修订研制组核心成员） |
| 14:00-17:00 | 平台操作 | 人教社 五层B座多功能厅 | 请参训教师模拟学员和指导教师角色，通过上机练习，掌握平台操作要领。 | 吴亚丽（中国教师研修网编辑） |
| 8月23日 | 9:00-10:00 | 专家讲座 | 人教社 五层B座多功能厅 | 《教师专业标准（试行）》解读 | 刘慧（首都师范大学初等教育学院副院长、教授） |
| 10:30-11:30 | 交流研讨 | 人教社 五层B座多功能厅 | 小学英语教师专业标准及基本原理 | 吴欣（首席专家，人民教育出版社外语分社社长、编审） |
| 13:00-17:00 | 文化考察 |   | 国家博物馆 | 项目组 |
| 8月24日 | 9:00-12:00 | 工作坊（一） | 人教社 五层B座多功能厅 | 探讨小学英语教师培训课程设计与问题，形成学科培训要点。 | 吴欣（首席专家，人民教育出版社外语分社社长、编审） 周诗杰（湖北省教研员） |
| 14:00-15:30 | 工作坊（二） | 人教社 五层B座多功能厅 | 分享小学英语教师工作计划，交流小学英语教学过程中所存在的问题与困惑，梳理远程工作思路。 | 周卫（中国教师研修网培训总监、研究员） |
| 15:30-16:30 | 结业式 | 人教社 五层B座多功能厅 | 结业式 | 项目组 |
| 18:30-20:30 | 文娱活动 | 人教社 五层Ａ座多功能厅 | 培训联欢晚会 | 项目组 |
| 8月25日 | 9:00-11:00 | 返程 |   | 学员返程 | 会务组 |

**八、培训地点**

培训地点：人民教育出版社（北京市海淀区中关村南大街17号院1号楼）

住宿地点：北京中协宾馆（北京海淀区法华寺街22号）

**九、考核评价**

1.学员考勤（30%）

2.每日填写研修日志、梳理学习问题（20%）

3.互动交流、上机操作（20%）

4.撰写项目管理与指导工作计划（15%）

5.参加本次项目组qq群、建立班级管理指导qq群（15%）

|  |  |
| --- | --- |
| **实践性考核项目** | **要求** |
| 远程培训工作计划 | 结合本地实情，制定远程培训管理指导工作计划，在培训过程中修改完善。 |
| 远程学员学习体验 | 模拟远程培训学员角色，撰写一篇作业、发表一条沙龙话题。 |
| 指导教师工作体验 | 体验远程培训指导教师角色，编写一期集中面授班学习简报。 |
| 远程培训实战考核 | 在远程培训开始后，组织本班学员预热学习。 |

**十、拓展延伸**

1.完善作业，网上提交，并开展网上伙伴作业点评活动，优秀作业请专家点评。

2.组建“学习共同体”──区域学科协作组，开展主题活动，并推出活动活跃分子。

3.在远程培训期间，每周一次学情会，要求每个指导与管理教师必须参加。通过学情分析会，为学员提供展示平台，交流心得分享经验。

4.开辟“教学锦囊”专栏，鼓励学员提出学科教学中的问题，大家出招解难。

5.鼓励并协助组织跨区域“手拉手”主题研修活动的开展。